

UMOWA INWESTYCYJNA NR

zawarta w dniu roku

w Rzeszowie, pomiędzy Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Rzeszowie; adres: ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów; NIP: 813-00-10-538; kapitał zakładowy w wysokości 27 581 000,00 PLN w całości wpłacony; wpisaną przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000008207, zwaną dalej **RARR S.A.**, w imieniu, której działa:

..... - Prezes Zarządu

..... - Wiceprezes Zarządu

a

..... (imię i nazwisko Pożyczkobiorcy), zam....., PESEL:, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą, pod adresem:, NIP:, REGON:.....

zwaną dalej **Pożyczkobiorcą**, została zawarta umowa następującej treści:

§1

1. RARR S.A. udziela Pożyczkobiorcy na warunkach określonych w dalszych postanowieniach niniejszej Umowy i „Regulaminie Udzielania Jednostkowych Pożyczek - Mikropożyczka-1 z przeznaczeniem na sfinansowanie nakładów związanych z rozpoczęciem działalności gospodarczej.
2. RARR S.A. stawia do dyspozycji Pożyczkobiorcy pożyczkę po uzyskaniu zabezpieczenia określonego w §7 – (jednorazowo / w transzach*) dnia w wysokości

§2

1. Pożyczka oprocentowana jest według stawki stałej.
2. Oprocentowanie pożyczki nalicza się w sposób annuitetowy.
3. Oprocentowanie pożyczki ustala się na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, zgodnie z zasadami udzielania pomocy de minimis, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. L 352, z 24.12.2013, str.1) oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014–2020. (Dz.U. 2015 poz. 1073).
4. Oprocentowanie udzielonej Jednostkowej Pożyczki jest stałe w całym okresie jej obowiązywania i wynosi 0,1% w skali roku.
5. Przy naliczaniu odsetek strony umowy przyjmują miesiąc jako 30 dni a rok jako 360 dni. 6. Odsetki będą naliczane dziennie i pobierane w okresach miesięcznych.
6. Terminy płatności rat kredytowych i odsetek ustala się na dzień 10-go każdego miesiąca zgodnie z harmonogramem spłat stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§3

1. Jednostkowa Pożyczka udzielona zostaje na mocy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014–2020. (Dz.U. 2015 poz. 1073).
2. Jednostkowa Pożyczka udzielona jest jako pomoc de minimis na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. L 352, z 24.12.2013, str.1).
3. Na dzień podpisania umowy kwota udzielonej pomocy de minimis wynosi PLN (słownie:).

4. Zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis wydaje się zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2018 r., poz. 350).
5. W przypadku, gdy wartość faktycznie udzielonej pomocy de minimis jest inna niż wartość pomocy wskazana w wydanym zaświadczeniu, o którym mowa w ust. 4 powyżej, w tym na wypadek zmiany Umowy Inwestycyjnej powodującej zmiany w wartości Umowy Inwestycyjnej lub jej rozwiązania - RARR w terminie 14 (czternastu) dni od dnia stwierdzenia tego faktu, wydaje nowe zaświadczenie o pomocy de minimis, w którym wskazuje właściwą wartość pomocy oraz stwierdza utratę ważności poprzedniego zaświadczenia.

§4

1. RARR S.A. przeleje środki z udzielonej pożyczki na wskazany przez Pożyczkobiorcę rachunek nr
.....prowadzony w banku

§5

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się dokonać spłat rat kapitałowych i odsetkowych w ratach, zgodnie z harmonogramem spłaty rat, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, będący integralną jej częścią.
2. Od nieterminowych płatności będą naliczane odsetki karne jak dla zaległości ustawowych od dnia następnego po terminie wynikającym z harmonogramu aż do dnia wpłaty włącznie na rachunek RARR S.A.
3. Pożyczkobiorca ma prawo dokonać spłaty pożyczki przed terminem ustalonym w umowie. Przy czym w takiej sytuacji Pożyczkobiorca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie o zamiarze wcześniejszej spłaty RARR S.A. z 14 dniowym wyprzedzeniem. To pozwoli na sporządzenie aneksu do umowy z nowym harmonogramem spłat, według którego pożyczkobiorca zwolniony będzie z płacenia odsetek umownych za okres pomiędzy faktyczną i planowaną datą spłaty pożyczki. W sytuacji gdy pożyczkobiorca nie zawiadomi na piśmie RARR S.A. o zamiarze spłaty pożyczki przed terminem, odsetki umowne spłacane będą zgodnie z istniejącym harmonogramem spłat.
4. Za zapłatę raty pożyczki przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek RARR S.A. w Banku:
nr.....
5. Wpłaty będą rozksięgowywane w następującej kolejności:
 - a) koszty związane z postępowaniem sądowym i egzekucyjnym,
 - b) odsetki od zadłużenia przeterminowanego,
 - c) odsetki umowne od kapitału,
 - d) kapitał pożyczki.
6. Wpłaty rat pożyczki powyżej wymaganej harmonogramem kwoty zostaną zaliczone na poczet przyszłych rat.

§6

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonej pożyczki stanowi:
 - a) Weksel in blanco wraz deklaracją wekslową
 - b)
2. Pożyczkobiorca zabezpieczenie pożyczki przedłoży najpóźniej do
3. Wszelkie koszty związane z zabezpieczeniem pożyczki ponosi Pożyczkobiorca.

§7

Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:

1. Wykorzystania pożyczki zgodnie z celem, na który została udzielona.
2. Wydatkowania pożyczki w formie zgodnej z Ustawą dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2019 poz. 1292).
3. Rozliczenia pożyczki na zasadach określonych w §15 Regulaminu Udzielania Jednostkowych Pożyczek - Mikropożyczka-2.
4. Realizacji Umowy Inwestycyjnej z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru działalności oraz nieangażowania się w działania sprzeczne z zasadami Unii Europejskiej.
5. Realizacji Inwestycji zgodnie z regulacjami unijnymi oraz krajowymi.
6. Przedstawiania Pośrednikowi Finansowemu, Menadżerowi lub Instytucji Zarządzającej wszelkich informacji dotyczących otrzymanego wsparcia na potrzeby monitorowania realizacji Projektu i jego ewaluacji.
7. Prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z Jednostkową Pożyczką.
8. Przestrzegania zasad dotyczących unikania nakładania się finansowania przyznanego z EFSI, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej.
9. Do zachowania trwałości prowadzonej działalności gospodarczej przez co najmniej 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej założonej w związku z przyznaniem Jednostkowej Pożyczki pod rygorem zwrotu Jednostkowej Pożyczki wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

10. Do poddania się wszelkiego rodzaju kontroli i stosowania się do wydanych na ich podstawie zaleceń pokontrolnych (w tym odpowiedniego udokumentowania sposobu ich wdrożenia), Komisji Europejskiej, Europejskiego Trybunału Obrachunkowego, Instytucji Zarządzającej, Menadżera, Pośrednika Finansowego lub innych uprawnionych podmiotów:
 - a) w czasie obowiązywania Umowy Inwestycyjnej, jak i w okresie 5 lat od jej zakończenia lub rozwiązania, a w przypadkach związanych z udzieleniem pomocy publicznej lub pomocy de minimis w okresie 10 lat od jej udzielenia;
 - b) w każdym miejscu bezpośrednio lub pośrednio związanym z realizowaną Inwestycją zapewniając prawo do pełnego wglądu we wszystkie dokumenty związane z Inwestycją. Ostateczny Odbiorca informowany jest o planowanej kontroli pisemnie na przynajmniej 3 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem czynności kontrolnych, a w przypadku kontroli doraźnej co do zasady na 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem czynności kontrolnych. Kontrole doraźne mogą być prowadzone bez zapowiedzi w przypadku podejrzenia wystąpienia nieprawidłowości, uchybień lub zaniedbań ze strony Ostatecznego Odbiorcy.
11. Do przechowywania na powszechnie uznawanych nośnikach danych odpowiedniej dokumentacji przez 10 lat od dnia zawarcia Umowy Inwestycyjnej przez Ostatecznego Odbiorcę, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu, pod warunkiem wcześniejszego pisemnego poinformowania o tym Ostatecznego Odbiorcy;
12. Do udostępniania, zgodnie z przepisami prawa, Pośrednikowi Finansowemu, Menadżerowi, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz organom administracji publicznej, w szczególności ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, danych niezbędnych m.in. do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania analiz w zakresie spójności Programu, realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków Programu, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu.
13. Do zwrotu środków finansowych stanowiących:
 - a) niewydatkowaną część Jednostkowej Pożyczki, przy czym zwrot ten dokonany będzie na Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek w ciągu 5 dni od dnia przedstawienia Pośrednikowi Finansowemu dokumentów potwierdzających faktyczną wysokość wydatkowanych środków lub upływu terminu, w którym Ostateczny Odbiorca zobowiązany był przedstawić Pośrednikowi Finansowemu takie dokumenty, w zależności od tego który z tych terminów nastąpi wcześniej,
 - b) całość lub część Jednostkowej Pożyczki, wydatkowanej niezgodnie z Umową Inwestycyjną, przy czym zwrot ten wraz z odsetkami ustalonymi według stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008 r. lub komunikatu zastępującego) oraz po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania na podstawie wdrożonej i akceptowanej w sektorze finansowym metodologii wyznaczania współczynnika ryzyka, dokonywany będzie na Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek w ciągu 5 dni od dnia wezwania,
 - c) prawidłowo wydatkowaną kwotę Jednostkowej Pożyczki, przy czym zwrot ten wraz z odpowiednimi odsetkami umownymi dokonywany jest na Rachunek Bankowy Zwrotów Jednostkowych Pożyczek w terminach określonych w odpowiednim harmonogramie spłat Jednostkowej Pożyczki stanowiącym załącznik do Umowy Inwestycyjnej.
14. Do przyjęcia do wiadomości przez Ostatecznego Odbiorcę, iż w przypadku wystąpienia nieprawidłowości na poziomie Pośrednika Finansowego lub rozwiązania Umowy Operacyjnej albo jej wygaśnięcia z innej przyczyny, wiarytelności wynikające z niniejszej Umowy wraz z zabezpieczeniami przechodzą na Menadżera lub inny podmiot przez niego wskazany;
15. Udostępniania, zgodnie z przepisami prawa, Pośrednikowi Finansowemu, Menadżerowi, Instytucji Zarządzającej oraz organom administracji publicznej w szczególności ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, danych niezbędnych m. in. do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania analiz w zakresie spójności Programu, realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków Programu a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu.
16. Zwrotu w całości kwoty wypłaconej z tytułu Jednostkowej Pożyczki zgodnie z Umową Inwestycyjną wraz z odsetkami oraz innymi zobowiązaniami wobec Pośrednika Finansowego wynikającymi z Umowy Inwestycyjnej.
17. Powiadamiania RARR S.A. o wszelkich zmianach związanych z jego nazwą (firmą), adresem zamieszkania/zameldowania/siedzibą, adresem do korespondencji, adresem mailowym, adresem prowadzonej działalności, statusem prawnym, wykonywaną działalnością gospodarczą, osób uprawnionych do reprezentowania, formą prawną oraz przekształceniach;
18. Powiadomienia RARR S.A. o zaciągniętych kredytach i pożyczkach oraz zobowiązaniach finansowych mających wpływ na sytuację finansową Pożyczkobiorcy.
19. Powiadomienie RARR S.A. o zmianie wartości zabezpieczeń.
20. Przedłożenia w RARR S.A. informacji na temat liczby nowoutworzonych miejsc pracy powstałych jako bezpośredni skutek realizacji/zakończenia inwestycji i wynikających z uzyskanego wsparcia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

§8

1. RARR S.A. ma prawo wypowiedzieć umowę w następujących przypadkach:
 - a) pożyczkobiorca nie spłaca należnych rat pożyczki, a opóźnienia w spłacie przekraczają 90 dni;
 - b) pożyczka jest wykorzystywana niezgodnie z celem, na jaki została udzielona;
 - c) zostało stwierdzone, że informacje podane we wniosku o pożyczkę są niezgodne z prawdą;
 - d) stwierdzono znaczne obniżenie się realnej wartości przyjętych zabezpieczeń i brak jest możliwości ustanowienia dodatkowego prawnego zabezpieczenia pożyczki;
 - e) dokonano sprzedaży, bez zgody RARR S.A., majątku będącego zabezpieczeniem pożyczki;
 - f) postępowanie Pożyczkobiorcy uniemożliwia sprawowanie przez Pośrednika Finansowego czynności kontrolnych i monitorujących;
 - g) otwarto likwidację lub postępowanie upadłościowe Pożyczkobiorcy, lub też wszczęto postępowanie układowe;
 - h) stwierdzono zagrożenie terminowej spłaty pożyczki;
2. Wypowiedzenie Umowy Inwestycyjnej następuje w formie pisemnej z zachowaniem 7-dniowego terminu wypowiedzenia liczonego od daty odbioru pisma.
3. Pismo dwukrotnie awizowane zwrócone do adresata traktowane jest jako doręczone.
4. RARR S.A., BGK oraz Instytucja Zarządzająca posiadają uprawnienia do podejmowania kroków faktycznych i prawnych zgodnie z obowiązującymi przepisami, które są niezbędne dla odzyskania kwot wykorzystanych przez Pożyczkobiorcę niezgodnie z Umową Inwestycyjną.
5. W razie nie wywiązywania się Pożyczkobiorcy z warunków Umowy Inwestycyjnej RARR S.A. dochodzić będzie swoich należności.
6. RARR S.A. działania windykacyjne będzie przeprowadzał poprzez swoich pracowników.
7. RARR S.A. może zlecać działania windykacyjne podmiotom specjalizującym się w prawnym dochodzeniu i odzyskiwaniu należności.
8. Pożyczkobiorca oświadcza, że został poinformowany o możliwości udostępnienia przez Pośrednika Finansowego podmiotom prowadzącym działania windykacyjne wszelkich informacji związanych z udzieloną pożyczką, z zastrzeżeniem że dane osobowe pożyczkobiorcy będą mogły zostać udostępnione ww. podmiotom zgodnie z aktualnie obowiązujących przepisami dot. ochrony danych osobowych.
9. W przypadku opóźnienia w spłacie raty, RARR S.A. przystępuje do windykacji należności i wzywa Pożyczkobiorcę do uregulowania zaległości.
10. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego RARR S.A. informuje Pożyczkobiorcę, Poręczyciela oraz osobę będącą dłużnikiem z tytułu zabezpieczenia pożyczki, jeżeli zabezpieczenie takie zostało ustanowione.
11. Podczas procesu windykacji RARR S.A. może wpisać dane klienta do rejestru klientów niesolidnych prowadzonego przez Biuro Informacji Gospodarczej Info Monitor.
12. Korespondencja dotycząca wezwania do wykonania zobowiązania będzie przesyłana listem poleconym/listem poleconym za potwierdzeniem odbioru/drogą elektroniczną wg. uznania RARR S.A.

§9

1. W przypadku wystąpienie nieprawidłowości lub rozwiązania Umowy Operacyjnej nr 2/RPPK/12319/2020/IV/DPE/245 zawartej pomiędzy BGK a RARR S.A. albo jej wygaśnięcia z innej przyczyny, wierzytelności wynikające z Umowy Inwestycyjnej wraz z zabezpieczeniami przechodzą na BGK lub inny podmiot przez niego wskazany.
2. Wystąpienie okoliczności określonych w ustępie 1. powoduje przepisanie lub przeniesienie przez RARR S.A. na rzecz BGK wszystkich praw i obowiązków RARR S.A. wynikających z Umowy Inwestycyjnej lub dokumentów ustanawiających zabezpieczenia, w sposób bezwarunkowy oraz bez konieczności uzyskania zgody Pożyczkobiorcy ani innych podmiotów, które udzieliły zabezpieczenia.
3. W przypadku rozwiązania Umowy lub Umowy o Finansowaniu wszystkie prawa i obowiązki RARR S.A. wynikające z Umowy Inwestycyjnej przechodzą odpowiednio na BGK, Instytucję Zarządzającą lub inny podmiot wskazany przez Instytucję Zarządzającą.

§10

RARR S.A. oświadcza, że w ramach realizacji niniejszej umowy przetwarza dane osobowe zgodnie z zapisami „Regulaminu Udzielania Jednostkowych Pożyczek - Mikropożyczka-2”, Umowy Operacyjnej oraz przepisami powszechnie obowiązującymi, w szczególności rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – tj. „RODO” oraz przepisów krajowych.

§11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umowa zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Regulaminu udzielania Jednostkowych Pożyczek Mikropożyczka-2.
2. Pożyczkobiorca niniejszym oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu udzielania Jednostkowych Pożyczek Mikropożyczka-2 i wyraża zgodę na włączenie go do treści niniejszej Umowy.

§12

Zmiana warunków Umowy Inwestycyjnej wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla RARR S.A. a jeden dla Pożyczkobiorcy.

Podpisy:

.....
Podpis Pożyczkobiorcy

.....
Podpisy osób reprezentujących RARR S.A.

Oświadczam, że akceptuję zobowiązania mojego
męża/żony zaciągnięte na podstawie tej umowy
pożyczki, z treścią której się zapoznałam(łem)

.....
Podpis współmałżonka pożyczkobiorcy

*) niepotrzebne skreślić

**) dotyczy jedynie pożyczki oprocentowanej na warunkach korzystniejszych niż rynkowe

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Harmonogram spłaty rat
2. Załącznik nr 2 Karta produktu
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie o zatrudnieniu
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie wnioskodawcy o otrzymaniu / nieotrzymaniu pomocy de minimis
5. Załącznik nr 5 Oświadczenie o nie pozostawaniu/pozostawaniu w związku małżeńskim
6. Załącznik nr 6 Oświadczenie ostatecznego odbiorcy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych objętych tajemnicą bankową