

Załącznik nr 6 do „Regulaminu uczestnictwa jednostek samorządu terytorialnego z terenu województwa podkarpackiego w projekcie pn. „Wysokie standardy obsługi inwestora w samorządach województwa podkarpackiego”

UMOWA

w sprawie uczestnictwa Jednostek Samorządu Terytorialnego w projekcie „Wysokie standardy obsługi inwestora w samorządach województwa podkarpackiego” współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 – Priorytet II „Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji”; Działanie 2.18 „Wysokiej jakości usługi administracyjne”.

zawarta w Rzeszowie, w dniu

pomiędzy:

Województwem Podkarpackim z siedzibą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego (UMWP) w Rzeszowie (kod pocztowy: 35--010 Rzeszów) przy ulicy al. Łukasza Cieplińskiego 4, NIP: 813-33-15-014, REGON: 690581324 reprezentowanym przez:

Marszałka Województwa Podkarpackiego, Władysława Ortyła

Wicemarszałka Województwa Podkarpackiego, Ewę Draus

a

.....
(nazwa jednostki samorządu terytorialnego)

z siedzibą w, ul.

NIP, REGON

reprezentowaną przez:

1)

(imię i nazwisko, pełniona funkcja)

2) przy kontrasygnacie Skarbnika -

(imię i nazwisko)

zwanej dalej „JST”,

zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że w związku z zakwalifikowaniem JST do udziału w projekcie „Wysokie standardy obsługi inwestora w samorządach województwa podkarpackiego”, zawierają umowę, której przedmiotem jest określenie zasad udziału JST w powyższym projekcie realizowanym na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.02.18.00-IP.01-00-0013/19 z dnia 5 lutego 2020 r. zawartej pomiędzy Województwem Podkarpackim a Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz wzajemnych praw i obowiązków Stron związanych z udziałem JST w projekcie.

§ 1

JST oświadcza, że przyjmuje do wiadomości iż:

- 1) na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.02.18.00-IP.01-00-0013/19 z dnia 5 lutego 2020 r. zawartej pomiędzy Województwem Podkarpackim a Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji realizowany jest projekt pn. *„Wysokie standardy obsługi inwestora w samorządach województwa podkarpackiego”* współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 - 2020 – Priorytet II „Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji”, Działanie 2.18 „Wysokiej jakości usługi administracyjne”, zwany dalej projektem.
- 2) Projekt adresowany jest do JST z terenu województwa podkarpackiego
- 3) Warunki uczestnictwa JST w projekcie określa *„Regulamin uczestnictwa jednostek samorządu terytorialnego z terenu województwa podkarpackiego w projekcie pn. „Wysokie standardy obsługi inwestora w samorządach województwa podkarpackiego”,* (zwany dalej „Regulaminem”).
- 4) Projekt realizowany jest przez Województwo Podkarpackie w partnerstwie z Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A.

§ 2

Celem projektu jest podniesienie jakości obsługi inwestora w JST poprzez objęcie kompleksowym programem szkoleniowo-doradczym JST w zakresie obsługi inwestora, w tym opracowanie i wdrożenie w JST procedur współpracy z inwestorem oraz rozwiązań podnoszących atrakcyjność inwestycyjną w JST, w szczególności przygotowanie, upowszechnienie, aktualizację informacji o ofercie inwestycyjnej JST.

§ 3

1. Koszty udziału uczestników projektu w działaniach projektowych ponoszone są ze środków projektu.
2. JST nie ponosi odpłatności z tytułu udziału w działaniach projektowych pod warunkiem przestrzegania niniejszej umowy i Regulaminu. Ze środków projektu pokryte zostaną koszty:
 - 1) szkoleń kadry kierowniczej JST oraz pracowników urzędu JST;
 - 2) doradztwa indywidualnego dla JST;
 - 3) folderów informacyjnych o ofercie inwestycyjnej JST;
 - 4) udziału w 2-dniowej wizycie studyjnej dla kadry kierowniczej JST;
 - 5) materiałów dydaktycznych;

- 6) noclegów podczas szkoleń dwudniowych i wizyty studyjnej;
- 7) pełnego wyżywienia podczas szkoleń i wizyty studyjnej;
- 8) zaświadczeń o uczestnictwie w szkoleniach uczestników projektu;
- 9) certyfikatu dla JST na zakończenie udziału w projekcie.

§ 4

UMWP/RARR S.A. zobowiązują się do:

- 1) zorganizowania szkoleń na zasadach określonych w Regulaminie;
- 2) przeprowadzenia doradztwa indywidualnego w zakresie współpracy przy wdrażaniu lub zmodernizowaniu oferty inwestycyjnej JST i przygotowaniu materiałów informacyjnych o ofercie inwestycyjnej JST;
- 3) udzielania pomocy we wdrażaniu/modernizacji standardów obsługi inwestora w JST

§ 5

1. JST zobowiązuje się uczestniczyć w projekcie, w tym realizować wszelkie zadania przewidziane do realizacji, w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia zakończenia realizacji projektu określonego w Regulaminie
2. JST zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwiania udziału kadry kierowniczej i pracowników urzędu w szkoleniach w ramach projektu;
 - 2) pokrywania z własnych środków kosztów dojazdu do miejsca szkoleń oraz kosztów diet kadry kierowniczej i pracowników urzędu biorących udział w szkoleniach;
 - 3) współpracy z UMWP/RARR S.A. w zakresie umożliwiającym terminowe, zgodnie z harmonogramem zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń;
 - 4) poinformowania UMWP/RARR S.A. o nieobecności na szkoleniu uczestników projektu na co najmniej 2 dni przed planowanym terminem szkolenia;
 - 5) współpracy z pracownikami UMWP/RARR S.A. przy wdrażaniu/modernizacji standardów obsługi inwestora w JST;
 - 6) przekazywania wszelkich informacji i dokumentów, które okażą się niezbędne do realizacji doradztwa indywidualnego;
 - 7) wdrożenia/zmodernizowania standardów obsługi inwestora zawartych w podręczniku pn. „*Standardy obsługi inwestora – podręcznik gminny*” w okresie realizacji projektu.

§ 6

1. Brak wdrożenia/zmodernizowania przez JST standardów obsługi inwestora może skutkować obowiązkiem zwrotu przez JST kosztów realizacji projektu poniesionych w projekcie w części przypadającej na daną JST. JST zostanie obciążona w przypadku, gdy Beneficjent, Województwo Podkarpackie na podstawie decyzji Instytucji Pośredniczącej, tj. Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zostanie obciążony obowiązkiem zwrotu środków z tytułu nieprawidłowej realizacji projektu z powodu okoliczności leżących po stronie JST. Zwrot kosztów następuje na zasadach i w trybie określonym w art. 207 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).
2. Wysokość kosztów poniesionych w Projekcie na JST, o których mowa w ust. 1 zostanie ustalona na podstawie faktycznie poniesionych kosztów, które będą możliwe do wyliczenia na koniec realizacji Projektu.
3. Zwrotu kosztów opisanych w ust. 1 dokonuje JST na rachunek bankowy i w terminie wskazanym przez Beneficjenta
4. W przypadku zerwania umowy JST zobowiązane jest do zwrotu poniesionych kosztów wraz z odsetkami
5. JST ma prawo do wglądu do umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.02.18.00-IP.01-00-0013/19 z dnia 5 lutego 2020 r. w części przedstawiającej zaplanowane koszty szkoleniowo – doradcze, która dostępna jest w siedzibie UMWP.

§ 7

JST oświadcza, że zapoznała się z regulaminem i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 8

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony będą dążyły do rozwiązania sporów powstałych w związku z realizacją umowy w drodze negocjacji.
3. W przypadku braku osiągnięcia rozwiązania sporu w drodze negocjacji, sprawa jest rozstrzygana przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby UMWP.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie wytyczne i przepisy prawa związane z wdrażaniem Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.



§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Województwo Podkarpackie

JST

.....

.....

.....

Kontrasygnuję:

.....

(pieczętka i podpis Skarbnika)