RARR/BZ/8092/2012

Rzeszów, 2012.12.21

Odpowiedzi nr 1 do siwz.

Zamawiający: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

Dotyczy:
zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP 49/2012/BTP ogłoszonego w dniu 19 grudnia 2012 r. w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 505430 – 2012 oraz na stronie www.rarr.rzeszow.pl i tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego na wykonanie usługi pn:
Przeprowadzenie Szkolenia „Specjalista ds. profesjonalnej obsługi klienta" dla pracowników małych i mikroprzedsiębiorstw z branży turystycznej prowadzących działalność gospodarcza na terenie województwa podkarpackiego.

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 oraz z uwzględnieniem art. 7 i art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) RARR S.A. przesyła odpowiedzi na zapytania.

1)
W dniu 20 grudnia 2012 r. do Zamawiającego wpłynęła prośba o udostępnienie kopii protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
Treść pytania:
Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz § 5 ust. 1 i 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2010, Nr 223, poz. 1458) wnoszę o udostępnienie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
Przeprowadzenie Szkolenia „Specjalista ds. profesjonalnej obsługi klienta" dla pracowników małych i mikroprzedsiębiorstw z branży turystycznej prowadzących działalność gospodarcza na terenie województwa podkarpackiego.
Odpowiedź:
Działając na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz w odpowiedzi na wniosek z dnia 31 sierpnia 2012 r. RARR S.A. udostępnia fragment protokołu. Dalsze strony protokołu z uwagi na etap postępowania nie są jeszcze wypełnione.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Podziałanie 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw, działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Priorytet VIII
PO KL Regionalne kadry gospodarki.

RARR
RZESZOWSKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO

ZP 49/2012/BTP

pieczęć zamawiającego

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

X **zamówienia publicznego**
☐ **umowy ramowej**

1.

Zamawiający

Pełna nazwa (firma) zamawiającego:
Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

Adres:
ul. Szopena 51, 35 – 959 Rzeszów

telefon: **17 8520600, 8676200** faks: **17 8520611**
e-mail: info@rarr.rzeszow.pl

2.

Przedmiot zamówienia

1. Określenie przedmiotu zamówienia:
Przeprowadzenie Szkolenia „Specjalista ds. profesjonalnej obsługi klienta" dla pracowników małych i mikroprzedsiębiorstw z branży turystycznej prowadzących działalność gospodarczą na terenie województwa podkarpackiego. .

☐ Dopuszczono możliwość składania ofert częściowych.

2. Wartość

(można wypełnić po otwarciu ofert)

X zamówienia

☐ zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej,

została ustalona na kwotę **112 390,23 + zam. uzup.. 50% 56 195,11 zł = 168 585,34 zł** co stanowi równowartość **41 940,82 euro**,

☐ w tym wartość przewidywanych zamówień uzupełniających została ustalona na kwotę **.....zł**, co stanowi równowartość .....**euro**,

☐ *jest to zamówienie udzielane w częściach, a wartość udzielanego zamówienia została ustalona na* kwotę ..... **zł** , co stanowi równowartość ..... **euro**

Wartość zamówienia została ustalona w dniu **05.12.2012** r. na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy) **planowanych kosztów.**

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Podziałanie 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw, działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Priorytet VIII
PO KL Regionalne kadry gospodarki.

RARR
RZESZOWSKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO

4. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:

☐ nie

X tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: **100 %** (podać, o ile jest znany)

w ramach (wskazać projekt/program)

Projekt pn.: „Turystyka nie zna granic"
Program: Program Operacyjny Kapitał Ludzki.

3. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia

(jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej)

A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Kierownik zamawiającego (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):
Krzysztof Kłak – Prezes Zarządu, Józef Twardowski – Wiceprezes Zarządu, Tomasz Wojnar – Wiceprezes Zarządu

X wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), na załączonym druku ZP-1.

☐ nie wykonuje czynności w postępowaniu (kierownik nie składa oświadczenia określonego w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych)

i przekazał pisemne upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

……..……..……..

(podać zakres czynności)

Pani/Panu

……..……..

(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonym druku ZP-1.

2. Komisja przetargowa:

X została powołana w dniu **19.12.2012 r.** na podstawie ☐ decyzji ☐ zarządzenia **X** uchwały ☐ lub innego aktu (załączyć odpowiedni dokument): **Zarządu RARR S.A. Nr 111 / 2012**

w składzie:

a) Renata Pelc – Przewodnicząca Komisji
b) Anna Lech – sekretarz
c) Andżelika Żelazo
d) Magdalena Kwaśniak
e) Henryk Pieniążek

(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Podziałanie 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw, działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Priorytet VIII
PO KL Regionalne kadry gospodarki.

RARR
RZESZOWSKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO

☐ nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

…… ……
…… . ……
(imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

3. <u>Biegli</u>:

☐ zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):

.....
.....

Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

X nie zostali powołani

4. <u>Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu</u> (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

(imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania

(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 3 lit. B pkt 1–4, w tym osoby wymienione w cz. 3 lit. A pkt 1–4, jeżeli dokonują tych czynności)

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:

   Renata Pelc, Magdalena Kwaśniak, Henryk Pieniążek.

2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:

   Magdalena Kwaśniak.

3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

   Renata Pelc, Anna Lech.

4. Imiona i nazwiska osób określających kryteria oceny ofert:

   Renata Pelc, Anna Lech.

5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności):
   Agnieszka Trzcińska – zatwierdzenie siwz i treści umowy.

   …….. ……
   …… ……
   (imię, nazwisko) (czynność związana z przygotowaniem postępowania)

4.

Ogłoszenia informacyjne o planowanych X zamówieniach ☐ zamówieniach sektorowych

1. Informacja o zamówieniu **X** nie została zawarta ☐ została zawarta ☐ we wstępnym ☐ w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej …. /S … - …. z dnia ..... r.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Podziałanie 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw, działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Priorytet VIII
PO KL Regionalne kadry gospodarki.

RARR
RZESZOWSKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO

	2. Informacja o zamówieniu **X** nie została zawarta ☐ została zawarta ☐ we wstępnym ☐ w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym w profilu nabywcy w dniu ..... r.
5.	**Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia** 1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało: **X** zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **19.12.2012r.** pod nr **519570 – 2012**. ☐ przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu ..... …. r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej …. / S ... - …. z dnia ..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE). **2.** Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w siedzibie zamawiającego – w miejscu: **na tablicy ogłoszeń na parterze** od dnia **19.12.2012r.** do dnia .....**.2013r.** **3.** Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony): www.rarr.rzeszow.pl od dnia **19.12.2012** r. do dnia .....2**013r.** 4. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 40 ust. 5a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: **X** nie zostali poinformowani wykonawcy ☐ zostali poinformowani następujący wykonawcy: 1. …… 2. …… 5. Zmiana treści ogłoszenia: ☐ nie zmieniono treści ogłoszenia ☐ zmieniono treść ogłoszenia: ☐ ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **.....** .pod nr ..... ☐ ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania zostało przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej …. /S ... - …. z dnia ..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE) (wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia) 6. W związku ze zmianą treści ogłoszenia: ☐ nie przedłużono terminu składania ofert ☐ przedłużono termin składania ofert
6.	**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)** SIWZ została zamieszczona na stronie internetowej (podać adres strony) www.rarr.rzeszow.pl od dnia **19.12. 2012r.** do dnia .....**2013r.**

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Podziałanie 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw, działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Priorytet VIII
PO KL Regionalne kadry gospodarki.

RARR
RZESZOWSKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO