RARR/BZ/2329/2013

Rzeszów, 22.03.2013r.

Odpowiedzi nr 1 do siwz ZP 28/2013/CES

Zamawiający: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

Dotyczy:
zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP 28/2013/CES ogłoszonego w dniu 19 marca 2013 r. w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 108988 – 2013 oraz na stronie www.rarr.rzeszow.pl i tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego na wykonanie usługi pn:
Zapewnienie cateringu dla uczestników szkolenia, warsztatów w projekcie „NGO sprawne jak mało kto. Projekt wsparcia sektora organizacji pozarządowych w woj. podkarpackim."
Przygotowanie i dostawa gotowych posiłków, dostawa do Rzeszowa, Jasła, Leska, Przemyśla oraz na terenie powiatów: bieszczadzki, brzozowski, jasielski, krośnieński, leski, przemyski, ropczycko-sędziszowski, sanocki, strzyżowski, rzeszowski, m. Rzeszów, m. Przemyśl, m. Krosno.

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 oraz z uwzględnieniem art. 7 i art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) RARR S.A. udziela odpowiedzi na zapytanie.

1)
W dniu 21 marca 2013 r. do Zamawiającego wpłynęła prośba o podanie wartości szacunkowej zamówienia.

Treść pytania:
Zwracam się z uprzejmą prośbą o podanie wartości szacunkowej zamówienia (bez Vat) ZP 28-2013-CES

Odpowiedź:
Działając na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz w odpowiedzi na wniosek z dnia 21 marca 2013 r. RARR S.A. udostępnia fragment protokołu. Dalsze strony protokołu z uwagi na etap postępowania nie są jeszcze wypełnione.

KAPITAŁ LUDZKI NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI
UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZP 28/2013/CES

pieczęć zamawiającego

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:
X zamówienia publicznego
☐ **umowy ramowej**

1.	**Zamawiający** Pełna nazwa (firma) zamawiającego: **Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.** Adres: **ul. Szopena 51, 35 – 959 Rzeszów** telefon: **17 8520600, 8676200** faks: **17 8520611** e-mail: info@rarr.rzeszow.pl
2.	**Przedmiot zamówienia** 1. Określenie przedmiotu zamówienia: **Zapewnienie cateringu dla uczestników szkolenia, warsztatów w projekcie „NGO sprawne jak mało kto. Projekt wsparcia sektora organizacji pozarządowych w woj. podkarpackim."** **Przygotowanie i dostawa gotowych posiłków, dostawa do Rzeszowa, Jasła, Leska, Przemyśla oraz na terenie powiatów: bieszczadzki, brzozowski, jasielski, krośnieński, leski, przemyski, ropczycko-sędziszowski, sanocki, strzyżowski, rzeszowski, m. Rzeszów, m. Przemyśl, m. Krosno.** ☐ Dopuszczono możliwość składania ofert częściowych. 2. Wartość (można wypełnić po otwarciu ofert) **X** zamówienia ☐ zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę **.....** co stanowi równowartość ....., ☐ w tym wartość przewidywanych zamówień uzupełniających została ustalona na kwotę **.....zł**, co stanowi równowartość .....**euro**, **X** jest to zamówienie udzielane w częściach, a wartość udzielanego zamówienia została ustalona na kwotę **26 388,90 zł + zam. uzup. 50% zł, tj. 13 194,45 zł = 39 583,35 zł** co stanowi równowartość **9 847,58 euro** 3. Wartość zamówienia została ustalona w dniu **08.03.2013** r. na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy) **planowanych kosztów.**

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:
☐ nie
X tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: **85** % (podać, o ile jest znany)
w ramach (wskazać projekt/program)

Projekt „NGO sprawne jak mało kto. Projekt wsparcia sektora organizacji pozarządowych w województwie podkarpackim" jest realizowany w okresie od 01.10.2012r. do 30.06.2015r. w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

3. ***Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia***

(jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej)

A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. *Kierownik zamawiającego (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):*
Krzysztof Kłak – Prezes Zarządu, Józef Twardowski – Wiceprezes Zarządu, Tomasz Wojnar – Wiceprezes Zarządu

X *wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), na załączonym druku ZP-1.*

☐ *nie wykonuje czynności w postępowaniu (kierownik nie składa oświadczenia określonego w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych)*
i przekazał pisemne upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia
……
(podać zakres czynności)
Pani/Panu
……
(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonym druku ZP-1.

2. Komisja przetargowa:
X *została powołana w dniu* ***18.03.2013*** **r** *na podstawie ☐ decyzji ☐ zarządzenia* ***X*** *uchwały ☐ lub innego aktu (załączyć odpowiedni dokument):* ***Zarządu RARR S.A. Nr 44 / 2013***
w składzie:
a) Agnieszka Trzcińska – Przewodnicząca Komisji
b) Andżelika Żelazo – sekretarz
c) Beata Stankiewicz
d) Renata Kołcz
(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

☐ *nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):*
…… ……..
…… . ……
(imię, nazwisko) *(czynność w postępowaniu)*

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy

	z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1. 3. *Biegli:* ☐ *zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):* .... *Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.* **X** *nie zostali powołani* 4. *Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):* **Mirosław Cieśla - wniosek o zamówienie publiczne .** *(imię, nazwisko)* *(czynność w postępowaniu)* *Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.* ***B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania*** *(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 3 lit. B pkt 1—4, w tym osoby wymienione w cz. 3 lit. A pkt 1—4, jeżeli dokonują tych czynności)* 1. *Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:* ***Renata Kołcz,*** 2. *Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:* ***Renata Kołcz*** 3. *Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:* **Renata Kołcz, Agnieszka Trzcińska, Andżelika Żelazo.** 4. *Imiona i nazwiska osób określających kryteria oceny ofert:* **Renata Kołcz, Agnieszka Trzcińska, Andżelika Żelazo.** 5. *Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności):* …… …… …… …… *(imię, nazwisko)* *(czynność związana z przygotowaniem postępowania)*
4.	**Ogłoszenia informacyjne o planowanych ☐ zamówieniach ☐ zamówieniach sektorowych** 1. *Informacja o zamówieniu* ***X*** *nie została zawarta ☐ została zawarta ☐ we wstępnym ☐ w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej …. /S … - …. z dnia .....…….. r.* 2. *Informacja o zamówieniu* ***X*** *nie została zawarta ☐ została zawarta ☐ we wstępnym ☐ w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym w profilu nabywcy w dniu .....…….. r.* 3.
5.	***Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia*** 1. *Ogłoszenie o zamówieniu zostało:*

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	*X zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **19.03.2013r.** pod nr **108988 – 2013**.* ☐ *przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu .....…….. …. r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej …. / S ... - …. z dnia .....…….. r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE).* **1.** *Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w siedzibie zamawiającego – w miejscu:* **na tablicy ogłoszeń na parterze** od dnia **19.03.2013r.** do dnia ……**2013r.** **2.** *Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony): www.rarr.rzeszow.pl od dnia* **19.03.2013r.** do dnia ……**2013r.** 3. *O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 40 ust. 5a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:* ***X*** *nie zostali poinformowani wykonawcy* ☐ *zostali poinformowani następujący wykonawcy:* 1. …… 2. …… 4. *Zmiana treści ogłoszenia:* ***X*** *nie zmieniono treści ogłoszenia* ☐ *zmieniono treść ogłoszenia:* ☐ *ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu …….. .pod **nr……..*** ☐ *ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania zostało przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu ……..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej …. /S ... - …. z dnia ……..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)* *(wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)* 5. *W związku ze zmianą treści ogłoszenia:* ☐ *nie przedłużono terminu składania ofert* ***X*** *przedłużono termin składania ofert*
6.	***Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)*** *SIWZ została zamieszczona na stronie internetowej (podać adres strony) www.rarr.rzeszow.pl od dnia* **19.03.2013r.** do dnia ……..**2013r.**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego