# Inkubator Technologiczny PPNT Jasionka 954

**Opis przedmiotu zamówienia**
(Inkubator Technologiczny PPNT adres: 36-002 Jasionka 954)

Przedmiotem zamówienia jest usługa:
1) Ochrony;
2) Monitoringu;
3) Sprzątania;

Budynek Inkubatora Technologicznego PPNT. Ilekroć w niniejszym opisie mowa jest o Inkubatorze Technologicznym PPNT należy przez to rozumieć obiekt Inkubatora Technologicznego Podkarpackiego Parku Naukowo – Technologicznego położonego w Jasionce 954.

Ilość osób pracujących w budynku na chwilę obecną (luty 2013r):
- RARR S.A.– (6 osób +1 osoba ochrona) - razem 7
- SUPERDRUK s.c. – (2 osoby w biurze + 4 osoby na hal) – razem 6
- KLIMRES Myjnie Podkarpackie Sp. z o.o. – (1 osoba w biurze +2 osoby na hali) - razem 3
- ICELO Sp. z o.o. – 15 osób w biurze
- ML System Sp. z o.o.– (3 osoby w biurze + 2 osoby na halach) - razem 5
- BorgWarner Poland Sp. z o.o. – 22 osoby w biurach
- International Trade Technologies Sp. z o.o. – 1 osoba w biurze
- Marcin Siemieński – 1 osoba w biurze
- Grzegorz Maj – 1 osoba w biurze
- MTU – (21 osób w biurze + 14 osób na hali +1 osoba z ochrony) – razem 36

RAZEM 96 osób

UWAGA: Wyżej podana liczba osób przebywających w budynku Inkubatora Technologicznego jest właściwa na chwilę obecną, tj. luty 2013 roku. Liczba ta może ulec zwiększeniu w miarę podpisywania kolejnych umów z najemcami.

I. <u>Postanowienia ogólne:</u>

Ad. 1) Wykonawca zobowiązuje się do:
a) informowania Zamawiającego o wystąpieniu zagrożeń;
b) składania comiesięcznego zapewnienia ochrony obiektu oraz terenu przyległego;
c) pełnienia ochrony mienia znajdującego się na terenie budynku oraz posesji przed napadem rabunkowym, włamaniem i kradzieżą, wandalizmem i chuligaństwem, ekscesami osób będących pod wpływem alkoholu i/lub środków odurzających; wypadkami losowymi typu pożar, zalanie itd.; innymi przestępstwami i wykroczeniami;
d) patrolowania obiektu – obchód raz na godzinę;
e) podejmowania niezbędnych działań w ramach obowiązujących przepisów w przypadku dostrzeżenia wszelkich zagrożeń i podejmowania stosownych do okoliczności i potrzeb interwencji, powiadamiania odpowiednich służb publicznych (straży pożarnej, policji, pogotowia itp.) lub upoważnionych pracowników Zamawiającego;
f) zabezpieczenie dostępnymi środkami i w niezbędnym zakresie Obiektu do czasu podjęcia interwencji przez powiadomione służby publiczne lub upoważnionych pracowników Zamawiającego;
g) zawiadomienie w razie potrzeby grupy interwencyjnej powołanej do ochrony osób i mienia zatrudnione przez Wykonawcę;

h) informowanie Zamawiającego o zdarzeniach wymagających podjęcia interwencji Wykonawcy, jak również o stwierdzonych podczas wykonywania Umowy zagrożeniach dla bezpieczeństwa osób i mienia w Obiekcie;
i) w każdym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia pracownikowi RARR raportu z prowadzonego dozoru i zaistniałych zdarzeniach na obiekcie najpóźniej do 5 dnia następnego miesiąca po miesiącu, którego raport dotyczy.

Ad.2) Wykonawca zobowiązany będzie do:
a) prowadzenia monitoringu przeciwpożarowego obiektu;
b) utrzymania w pełnej sprawności lokalnego systemu alarmowego (w szczególności dokonywania odpowiednich czynności konserwacyjnych przez uprawnione, dysponujące odpowiednimi kwalifikacjami);
c) powiadamiania Zamawiającego o zaistniałym uszkodzeniu lokalnego systemu alarmowego;
d) powiadamiania niezwłocznych napraw w przypadku uszkodzenia systemu.

Ad.3) Wykonawca zobowiązany będzie do:
a) Świadczenia usługi sprzątania obiektu Inkubatora Technologicznego PPNT;
b) Czyszczenia, odkurzania, zmywania oraz konserwacji podłóg i posadzek w pomieszczeniach wskazanych poniżej w tabeli, ciągów komunikacyjnych, klatek schodowych;
c) Odkurzania i czyszczenia mebli tapicerowanych;
d) Mycia stolarki okiennej i drzwiowej, naświetli i parapetów;
e) Odkurzania, czyszczenia mebli i wyposażenia pomieszczeń, w tym luster, lamp, zwisów sufitowych, opraw jarzeniowych, balustrad, poręczy, grzejników;
f) czyszczenia urządzeń i armatury sanitarnej w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych;
g) mycia i konserwacji okładzin ściennych oraz posadzek w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych;
h) dostarczania środków sanitarnohigienicznych do węzłów sanitarnych
i) opróżniania koszy, z wynoszeniem śmieci do pojemników na zewnątrz budynków
j) Utrzymania czystości dróg, chodników, innych ciągów komunikacyjnych i powierzchni utwardzonych w kompleksach i terenach przyległych do kompleksów;
k) Sprzątania tych powierzchni - ręczne lub mechaniczne usuwanie wszelkich nieczystości stałych, w tym liści;

II. Świadczenie powyższych usług rozpocznie się od dnia podpisania umowy. Powyższe usługi świadczone będą w następujących godzinach:

Ad.1) Usługa ochrony:
a) Od poniedziałku do piątku – od godziny 14.00 do godziny 8.00
b) Soboty, niedziele i święta, a także dni wyznaczone przez Zamawiającego jako wolne od pracy – 24 h;

Ad.2) Monitoring – 24 h / 7 dni

Ad. 3) Sprzątanie:
a) Od poniedziałku do piątku – od godziny 10.00 do godziny 18.00.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

<u>Ad 1) Opracowanie Instrukcji Ochrony Budynku</u>
Wykonawca zobowiązany będzie do:
a) Opracowania Instrukcji Ochrony Obiektu – 14 dni od podpisania umowy;
b) Informowania Zamawiającego o wystąpieniu zagrożeń;
c) pełnienia ochrony mienia znajdującego się na terenie budynku oraz posesji przed napadem rabunkowym, włamaniem i kradzieżą, wandalizmem i chuligaństwem, ekscesami osób będących pod wpływem alkoholu i/lub

środków odurzających; wypadkami losowymi typu pożar, zalanie itd.; innymi przestępstwami i wykroczeniami;

d) patrolowania obiektu – obchód raz na godzinę;
e) podejmowania niezbędnych działań w ramach obowiązujących przepisów w przypadku dostrzeżenia wszelkich zagrożeń i podejmowania stosownych do okoliczności i potrzeb interwencji, powiadamiania odpowiednich służb publicznych (straży pożarnej, policji, pogotowia itp.) lub upoważnionych pracowników Zamawiającego;
f) zabezpieczenia dostępnymi środkami i w niezbędnym zakresie Obiektu do czasu podjęcia interwencji przez powiadomione służby publiczne lub upoważnionych pracowników Zamawiającego;
g) zawiadomienia w razie potrzeby grupy interwencyjnej powołanej do ochrony osób i mienia zatrudnione przez Wykonawcę;
h) informowania Zamawiającego o zdarzeniach wymagających podjęcia interwencji Wykonawcy, jak również o stwierdzonych podczas wykonywania Umowy zagrożeniach dla bezpieczeństwa osób i mienia w Obiekcie;
i) w każdym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania wyznaczonego pracownika Zamawiającego z prowadzonego dozoru i zaistniałych zdarzeniach na obiekcie dnia następnego po zaistnieniu zdarzenia;
j) sprawdzenia oraz zabezpieczenia obiektu przed pozostawaniem w nim osób niepowołanych, w szczególności ustalania przez służbę ochrony uprawnień osób do przebywania na obiekcie oraz legitymowanie osób w celu ustalenia ich tożsamości, wzywania osób do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie obiektu albo stwierdzenia zakłócenia porządku, pracownicy dozoru mają obowiązek zapobiegać przebywaniu na terenie dozorowanych obiektów osób i pojazdów niepożądanych;
k) sprawdzania stanu wszelkich zamknięć, zabezpieczeń i plomb;
l) sprawdzenia zabezpieczenia zewnętrznego budynku
m) zgłaszania Zamawiającemu wszelkich braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia w ochranianym obiekcie;
n) Monitorowania obiektu w godzinach nocnych;
o) Wydawania i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń pracowników RARR S.A. oraz wskazanym przez Najemcę pracownikom wg posiadanego na recepcji wykazu osób uprawnionych do ich pobrania; prowadzenia książki wydawania kluczy;
p) Wyłączania zbędnego oświetlenia w budynku po godzinach pracy;
q) Prowadzenia ewidencji osób, które za zgodą przełożonych wykonują pracę na terenie budynku po godzinach pracy, prowadzenia książki ruchu osobowego;
r) Prowadzenia ewidencji wejścia do serwerowni (każdorazowo należy powiadomić odpowiedzialnego za serwerownię pracownika RARR S.A.) przez osoby upoważnione przez Najemców do wejścia do w/w pomieszczenia;
s) Czuwania nad sprawnością sygnalizacji alarmowej, p.poż. i antywłamaniowej, po uprzednim upewnieniu się, że nikt nie przebywa w danej strefie, objętej w/w systemem; zgłaszanie nieprawidłowości w działaniu w/w urządzeń
t) Postępowania zgodne z instrukcją alarmową p.poż. i bhp oraz zasadami postępowania w wypadku zagrożenia bezpieczeństwa życia ludzi;
u) Dbania o schludny wygląd osobisty, kulturę, takt i szacunek dla pracowników i interesantów;
v) Wykonywania innych zadań stawianych doraźnie przez przełożonych w zakresie ochrony fizycznej budynku;
w) Sporządzania meldunku pisemnego w Książce dyżurów przed zakończeniem stałego dyżuru, a następnie po przybyciu zmiennika, podpisywanie przez obu zdania i przyjęcia dyżuru; raport ten okazywany będzie codziennie pracownikowi upoważnionemu przez RARR celem weryfikacji;

x) Wpuszczanie gości/klientów RARR SA oraz Najemców jedynie w wypadku osobistego odbioru w/w osób z recepcji przez pracowników RARR SA lub Najemców

Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia pracownika ochrony w recepcji, w hallu głównym.

W Budynku Inkubatora w skład systemu monitorowania wchodzą urządzenia telewizji dozorowej (CCTV) Monitoring wewnętrzny: kamery w obudowie kopułowej hermetycznej 20 szt., multiplekser – rejestrator cyfrowy triplex 16 wejść HDD 500 GB 2 szt., klawiatura sterująca do rejestratorów 1 szt., monitor 21" 2 szt., zasilacze kamer 5 szt. Monitoring zewnętrzny: multiplekser –rejestrator cyfrowy 16 wejść HDD 500 GB. 1 szt., kamera kolorowa dualna wysokiej rozdzielczości w obudowie hermetycznej 11 szt. ,monitor kolor 21" 1 szt. Zasilacze kamer 3 szt.
oraz system sygnalizacji alarmu pożaru (SAP) typ centrali „Polon" 4900, uniwersalne czujki dymu DUR-4046, ręczny ostrzegacz pożarowy ROP- 4001, element kontrolno-sterujący EKS- 4001, adresowalny sygnalizator SAL-4001. Wszystkie urządzenia są na gwarancji i posiadamy zagwarantowaną obsługę i konserwację (serwis) systemu pożarowego i TV dozorowej.

Dojazd grupy interwencyjnej w godzinach szczytu 20-30 minut , poza szczytem do 15 minut z Rzeszowa

Ad. 2) Wykonawca zobowiązany będzie do:

a) Całodobowe monitorowanie lokalnego systemu alarmowego w chronionym obiekcie przez stałą rejestrację sygnałów przesyłanych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych;
b) Monitorowanie lokalnego systemu sygnalizacji alarmów pożarowych z przekazywaniem sygnału alarmu pożarowego
c) W przypadku otrzymania sygnału o alarmie – zapewnienie niezwłocznej interwencji grup interwencyjnych;
d) Zapewnienie gotowości i interwencji grup patrolowo – interwencyjnych, które podejmą czynne działania ochronne niezwłocznie po uzyskaniu sygnału o alarmie – całodobowo, w czasie dojazdu grupy interwencyjnej do 5 minut.

Ad. 3) Wykonawca zobowiązany jest do sprzątania pomieszczeń w budynku Inkubatora Technologicznego, w tym:

1. Codziennie:
   a) opróżnianie koszy na śmieci, wyposażenie koszy na śmieci w worki foliowe na odpady, w przypadku segregacji śmieci należy je wyrzucać do odpowiednich pojemników wystawionych na zewnątrz budynku (np. szkło, papier, plastik);
   b) zamiatanie oraz mycie podłóg i posadzek zmywalnych;
   c) odkurzanie powierzchni wykładzin dywanowych oraz czyszczenie miejscowych zabrudzeń w przypadku ich wystąpienia;
   d) opróżnianie pojemników niszczarek w pomieszczeniach budynku oraz zakładanie worków na śmieci;
   e) czyszczenie mebli i sprzętu biurowego (usunięcie kurzu i zabrudzeń powierzchni mebli i ich podstaw);

2. raz w tygodniu:
   a) przecieranie na mokro powierzchni futryn i drzwi oraz lamperii na ścianach;
   b) usuwanie pajęczyn w sposób nie powodujący zabrudzenia ścian i sufitów;
   c) utrzymanie czystości poręczy, balustrad oraz gablot i witryn na ścianach;

3. raz w miesiącu:

a) pielęgnacja powierzchni drewnopodobnych mebli, odkurzanie tapicerki foteli i krzeseł oraz zmywanie i pielęgnacja zmywalnych elementów mebli tapicerowanych;

4. dwa razy w roku:
   a) mycie okien (szyb i ram okiennych od wewnątrz i zewnątrz), technika mycia powinna być dostosowana do rodzaju okien – inna w przypadku okien (szyb w ramach metalowych); mycie ma być przeprowadzone raz na wiosnę (marzec lub kwiecień) i drugi raz jesienią (październik);
   b) konserwacja poprzez zdjęcie starych powłok oraz pokrycie warstwami akrylowymi lub woskowymi podłóg i posadzek zmywalnych ( raz w kwietniu oraz raz w październiku);

5. Zakres czynności łazienki i sanitariaty
   a) mycie i dezynfekcja podłóg i urządzeń toaletowych (miski ustępowe, deski sedesowe, pisuary, bidety, prysznice itp.);
   b) usuwanie rdzy i kamienia z urządzeń sanitarnych;
   c) bieżące wykładanie środków dezynfekujących tj. kostek (wkładów) do wc, rozkładanie papieru toaletowego, ręczników papierowych, uzupełnianie dozowników mydła w płynie oraz wykładanie w każdym pomieszczeniu zapachów żelowych – wg potrzeb;
   d) dezynfekcja klamek;
   e) mycie umywalek, luster oraz przetarcie armatury;
   f) usunięcie zanieczyszczeń z okładzin zmywalnych ścian;
   g) opróżnianie koszy na śmieci; (wyposażenie koszy na śmieci w worki foliowe na odpady);
   h) mycie i dezynfekcja okładzin zmywalnych ścian;
   i) mycie i dezynfekcja drzwi;

Zabezpieczenie toalet w papier toaletowy (dwuwarstwowy w kolorze jasnym, bezzapachowy), ręczniki papierowe jednorazowego użytku (w kolorze jasnym – dostosowane do podajników – rolka lub ZZ ), mydło w płynie oraz środki dezynfekujące i zapachowe – uzupełnianie ich w miarę potrzeb.

6. Utrzymanie czystości terenów utwardzonych
   a) sprzątanie ciągów komunikacyjnych polegające na usunięciu ze sprzątanego terenu liści, gałęzi, papierów i innych odpadów oraz i ich wywóz na koszt Zamawiającego;
   b) utrzymanie w czystości schodów wejściowych do budynków;
   c) usuwanie śmieci z rozstawionych koszy do pojemników zbiorczych - w miarę potrzeb;
   d) utrzymanie porządku przy pojemnikach do gromadzenia odpadów komunalnych, w razie potrzeby załadowanie rozrzuconych nieczystości do pojemnika;
   e) w razie wystąpienia silnych wiatrów lub innych niekorzystnych warunków atmosferycznych usuwanie na bieżąco z terenów utwardzonych wszelkich zanieczyszczeń i zagrożeń (gałęzie, śmieci itp.) – duże elementy – zgłosić do administracji budynku;
   f) zamiatanie oraz usuwanie zanieczyszczeń z następujących powierzchni: chodniki wewnętrzne, place utwardzone przy budynkach
   g) Codzienne w okresie zimowym odśnieżanie i posypywanie piaskiem (wraz z jego dostarczaniem) części komunikacyjnych, w szczególności chodników bezpośrednio prowadzących do budynku.

Wykonawca gwarantuje, że materiały i środki czystości, które będą wykorzystywane do świadczenia powyższych usług są dopuszczone do stosowania zgodnie z przepisami prawa i będą stosowane zgodnie z przeznaczeniem i zaleceniami producenta.

Wykonawca pokrywa koszty i zapewnia zakup wszystkich środków czystości, dezynfekujących, konserwujących, zapachowych, worków na śmieci, urządzeń i sprzętu do sprzątania, koszty personelu.
W ramach świadczonej usługi wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zawieszek do WC, mydła w płynie, papieru toaletowego i ręczników papierowych w ilościach zapewniających stały dostęp do w/w środków, tzn. codziennego uzupełniania, w tym ręczniki papierowe 5 opakowań po 21 paczek razy 226 listków, papier toaletowy 84 rolki Jumbo biały; 30 butelek mydła w płynie Tork po 1l. W przypadku niewykorzystania środków w ciągu dnia, odkładanie ich do magazynu (stanowić to będzie rezerwy do wykorzystania w przypadku zwiększonego zapotrzebowania).

Zestawienie powierzchni do sprzątania:

| Numer | Nazwa pomieszczenia | Rodzaj powierzchni | Powierzchnia w m2 | Uwagi |
|---|---|---|---|---|
| PARTER | | | | |
| część biurowo-konferencyjna | | | | |
| 1.01 | Wiatrołap | wycieraczka osuszająca | 5,44 | |
| 1.02 | Hall wejściowy | płytki gresowe | 143,00 | |
| 1.03 | Recepcja | płytki gresowe | 7,20 | |
| 1.04 | Zaplecze recepcji | płytki gresowe | 4,58 | |
| 1.05 | Klatka schodowa | płytki gresowe | 22,04 | |
| 1.06 | Pomieszczenie gospodarcze | płytki gresowe | 4,53 | |
| 1.07 | WC / mężczyżni | płytki gresowe | 39,85 | |
| 1.08 | WC / kobiety | płytki gresowe | 33,53 | |
| 1.09 | WC / niepełnosprawni/kobiety | płytki gresowe | 6,16 | |
| 1.10 | Szatnia | płytki gresowe | 16,16 | |
| 1.11 | Maszynownia | płytki gresowe | 1,75 | |
| 1.12 | Pokój narad | panele podłogowe | 33,88 | |
| 1.13 | Pokój narad | panele podłogowe | 38,34 | |
| 1.20 | Pokój biurowy | wykładzina dywanowa | 26,19 | |
| 1.21 | Pokój biurowy | wykładzina dywanowa | 21,70 | |
| 1.22 | Pokój biurowy | wykładzina dywanowa | 15,27 | |
| 1.23 | Pokój biurowy | wykładzina dywanowa | 29,43 | |
| 1.24 | Serwerownia | posadzka antyelektrostatyczna | 7,44 | |
| 1.26 | Pokój biurowy | wykładzina dywanowa | 14,48 | |
| 1.30 | Korytarz | płytki gresowe | 63,08 | |
| 1.31 | Hall | płytki gresowe | 87,10 | |
| 1.32 | Sala konferencyjna | deska berlinecka | 245,83 | Preparaty do konserwacji deski Barlineckiej – marki Barlinek |
| 1.33 | Pomieszczenie | panele podłogowe | 7,99 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | pomocnicze | | | |
| 1.34 | Pom. Tech. Sali Konf. | panele podłogowe | 11,05 | |
| 1.35 | Klatka schodowa | płytki gresowe | 22,04 | |
| 1.36 | Korytarz | płytki gresowe | 21,79 | |
| 1.41a. | Przedsionek | płytki gresowe | 2,26 | |
| 1.42 | Magazyn | płytki gresowe | 21,46 | |
| 1.43 | Rozdzielnia elektryczna | płytki gresowe | 19,88 | |
| 1.44 | Kotłownia | płytki gresowe | 48,80 | |
| 1.45 | Korytarz | płytki gresowe | 32,56 | |
| 1.46 | Wiatrołap | wycieraczka osuszająca | 4,07 | |
| część produkcyjno-usługowa | | | | |
| 1.52 | WC / mężczyżni | płytki gresowe | 5,54 | |
| 1.53 | WC / kobiety | płytki gresowe | 4,89 | |
| całkowita powierzchnia sprzątania parteru | | | 1058,88 | |
| Suma | | panele podłogowe | 91,26 | |
| | | wykładzina dywanowa | 107,07 | |
| | | deska berlinecka | 245,83 | specjalne środki |
| | | płytki gresowe | 597,77 | |
| | | posadzka antyelektrostatyczna | 7,44 | |
| | | wycieraczka osuszająca | 9,51 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| PIĘTRO I | | | | |
| część biurowo-konferencyjna | | | | |
| 2.01 | Komunikacja | płytki gresowe | 96,38 | |
| 2.01a. | Komunikacja | płytki gresowe | 62,88 | |
| 2.02 | Klatka schodowa | płytki gresowe | 16,73 | |
| 2.05 | Pokój biurowy | Wykładzina dywanowa | 41,61 | |
| 2.06 | WC / mężczyżni | płytki gresowe | 10,36 | |
| 2.07 | WC / kobiety | płytki gresowe | 10,16 | |
| 2.08 | WC / niepełnosprawni/mężczyźni | płytki gresowe | 6,16 | |
| 2.09 | Pomieszczenie gospodarcze | płytki gresowe | 5,79 | |
| 2.10 | Pokój biurowy | Wykładzina dywanowa | 40,59 | |
| 2.29 | Pokój biurowy | Wykładzina dywanowa | 33,67 | |
| 2.30 | Pokój biurowy | Wykładzina dywanowa | 29,68 | |
| 2.32 | Centrala wentylacyjna | płytki gresowe | 13,98 | |
| 2.33 | Szatnia damska | płytki gresowe | 16,28 | |
| 2.34 | Umywalnia | płytki gresowe | 11,19 | |
| 2.35 | Umywalnia | płytki gresowe | 11,28 | |
| 2.36 | Szatnia męska | płytki gresowe | 16,22 | |
| 2.37 | Szatnia męska | płytki gresowe | 34,82 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.38 | Umywalnia | płytki gresowe | 19,60 | |
| 2.39 | Wentylatornia | płytki gresowe | 48,72 | |
| 2.40 | Korytarz | płytki gresowe | 45,75 | |
| 2.41 | Pokój śniadań | płytki gresowe | 12,60 | |
| 2.42 | Palarnia | płytki gresowe | 6,18 | |
| | | całkowita powierzchnia sprzątania I piętra | 445,08 | |
| | Suma | płytki gresowe | 445,08 | |

PIĘTRO II

część biurowo-konferencyjna

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.01 | Komunikacja | płytki gresowe | 69,38 | |
| 3.01a | Komunikacja | płytki gresowe | 42,91 | |
| 3.02 | Klatka schodowa | płytki gresowe | 16,73 | |
| 3.03 | Pokój biurowy | Wykładzina dywanowa | 17,36 | |
| 3.06 | WC / mężczyźni | płytki gresowe | 10,36 | |
| 3.07 | WC / kobiety | płytki gresowe | 10,16 | |
| 3.08 | WC / niepełnosprawni/mężczyźni | płytki gresowe | 6,16 | |
| 3.09 | Pomieszczenie gospodarcze | płytki gresowe | 5,79 | |
| 3.18 | Klatka schodowa | płytki gresowe | 16,73 | |
| | | całkowita powierzchnia sprzątania II piętra | 178,22 | |
| | Suma | płytki gresowe | 178,22 | |

całkowita powierzchnia sprzątania budynku

| | | | |
|---|---|---|---|
| Suma | panele podłogowe | 27,50 | |
| | wykładzina dywanowa | 317,98 | |
| | deska berlinecka | 245,83 | specjalne środki |
| | płytki gresowe | 1821,07 | 597,77+445,08+778,22 |
| | posadzka antyelektrostatyczna | 7,44 | |
| | wycieraczka osuszająca | 6,16 | |

Inkubator Technologiczny nie wymaga pokrycia warstwą akrylową płytek gresowych

PARTER
Luxfery (3mx1,68m)x3sztuki

Niepełnosprawni – 1 sedes, 1 umywalka
Toaleta damska – 7 sedesów, 7 umywalek
Toaleta męska – 8 umywalek, 7 pisuarów, 6 sedesów
POM. Gospodarcze w holu – 1 umywalka
Kuchnia parter (POM. 140) 3 umywalki, 1 sedes
Kotłownia 1 umywalka (sprzątać pod nadzorem pracownika RARR)

HALA
Toaleta damska – 1 sedes, 1 umywalka
Toaleta męska – 1 sedes, 1 umywalka, 1 pisuar

I PIĘTRO
Luxfery (3mx1,68m)x3sztuki

Niepełnosprawni – 1 sedes, 2 umywalki, 1 pisuar
Toaleta damska – 2 sedesy, 2 umywalki
Toaleta męska – 1 sedes, 1 umywalka, 1 pisuar

POM. Socjalne kuchnia wspólna (240) 1 zlew, 1 umywalka

I PIĘTRO ŁAŹNIE
POM. 232
2 prysznice, 1 sedes, 2 umywalki
Pom. 235
1 sedes, 2 prysznice, 2 umywalki
POM. 237
1 sedes, 3 umywalki, 4 prysznice

II PIĘTRO
Luxfery (3mx1,68m)x2sztuki

Niepełnosprawni – 1 sedes, 1 umywalka, 1 pisuar
Toaleta damska – 2 sedesy, 2 umywalki
Toaleta męska – 1 sedes, 2 umywalki, 1 pisuar

POM. Socjalne (309)
1 umywalka

Suma pow. przeszklonych zewnętrznych
- suma pow. przeszklonych zewnętrznych – 1658m2
- suma pow. przeszklonych od wysokości 2m w wzwyż ,,alpinistyczne mycie'' – 1284m2
-suma pow. przeszklonych do 2m od pow. terenu plus okna otwierane do wewnątrz budynku (okna które można umyć z drabiny stojąc w pomieszczeniu – 374m2
UWAGA: pomiaru dokonano za pomocą dalmierza laserowego na istniejącym budynku, pomiar może być obarczony niewielkim błędem ±5%.

Kosze na śmieci
- W pokojach i pomieszczeniach RARR (w tym wszystkie łazienki i Wc) – 40szt. x 20litrów
- Kosze i popielniczki zewnętrzne

- 3 kosze zewnętrzne wolnostojące poj. 70litrów
- 2 popielniczki zewnętrzne – 10 litrów

- Niszczarki papieru – 1 sztuka 20litrów

Zamawiający nie posiada pojemników na składowanie piasku i soli drogowej. Pojemniki na sól i piasek można postawić w śmietniku obok koszy zbiorczych na śmieci.

RARR S.A. podpisała umowę z przedsiębiorstwem na odśnieżanie parkingów, chodników i dróg dojazdowych oraz koszenie na terenie inkubatora. Do zadań Wykonawcy będzie należało odśnieżenie chodników przed głównym wejściem do budynku oraz chodnik prowadzący z parkingu do budynku. A także utrzymanie i pielęgnacja nasadzeń (krzewów, bylin itp.) przed budynkiem głównym i od strony północnej. Teren do odśnieżenia i zamiatania przed wejściem głównym to około 50m$^2$. Obszar nasadzeń do utrzymania wynosi około 150m$^2$.

Inkubator Technologiczny w Jasionce 954- wykładzina do czyszczenia jeden raz na rok na mokro- metraż 199,00$m^{2.}$

**CPV:**
90911200-8 – Usługi sprzątania budynków
90914000-7 – Usługi sprzątania parkingów
79710000-4 – Usługi ochroniarskie
75251110-4 – Usługi ochrony przeciwpożarowej