RARR/CRP/ 1701 /2018
Rzeszów, dnia 16.04.2018 r.

Ogłoszenie o zamówieniu

Znak sprawy: 2/ZO/CRP/2018

w postępowaniu na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zmianami).

1. Przedmiot zamówienia:
Sporządzenie ekspertyzy dotyczącej oszacowania faktycznych kosztów rynkowych wytworzenia oprogramowania w ramach projektów realizowanych przez Beneficjentów działań 8.1 oraz 8.2 POIG

Zamówienie realizowane jest w ramach Pomoc Techniczna Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020

2. Zamawiający:
Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
35-959 Rzeszów, ul. Szopena 51
KRS 0000008207, NIP 813-00-10-538, Regon 690260330
Kapitał zakładowy w wysokości 34 277 000,00 zł opłacony w całości.
Bank, nr konta bankowego: Raiffeisen Bank Polska S.A. Oddział w Rzeszowie
nr konta 04 1750 1224 0000 0000 0115 4362.
RARR S.A. tel. nr: (17) 85 20 600 - centrala, (17) 86 76 200
Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: (17) 85 20 611,
Strona internetowa Zamawiającego: www.rarr.rzeszow.pl
Strona internetowa Zamawiającego, na której znajduje się upublicznione zapytanie ofertowe: www.rarr.rzeszow.pl

3. Rodzaj zamówienia: usługi

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.**

4.2 KOD CPV:
72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

4.3. W przypadkach gdy Zamawiający posługuje się w opisie przedmiotu zamówienia nazwami programów, produktów, urządzeń dopuszcza się użycie przedmiotu równoważnego, który spełni minimalne standardy jakościowe, parametry techniczne, warunki docelowego przeznaczenia, oraz funkcji i walorów użytkowych produktu wskazanego z nazwy. Nazwy handlowe programów, produktów użyte w opisie przedmiotu zamówienia powinny być traktowane jedynie jako definicje standardu jakiego wymaga Zamawiający.

Termin realizacji:
Przedmiot zamówienia może być realizowany od dnia podpisania umowy z Wykonawcą do dnia 31.12.2018 r. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji usługi.

5. Kryteria oceny oferty:

5.1 Ogólne zasady oceny ofert w tym zapytaniu ofertowym:
Zamawiający nie będzie wzywać Wykonawców do uzupełnienia dokumentów, przedkładanych w ramach niniejszego zapytania ofertowego, w szczególności nie będzie wzywał do wyjaśnienia treści oferty, nie będzie wzywał do uzupełnienia załączników, czy wyjaśnienia treści załączników, ani informacji w nich podanych.
Oferty niekompletne, z brakami formalnymi, nieczytelne, merytorycznie nie spełniające wymagań Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym będą odrzucone.

5.2 Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

a) 100 % cena – liczba punktów w kryterium cena zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa całkowita cena oferty brutto}}{\text{całkowita cena oferty ocenianej brutto}} * 100 * 100\%$$

Określenie "cena" należy rozumieć jako koszt całkowity przedmiotu zamówienia. Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 100 pkt.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyskała w ocenie całkowitej (kryterium a) największą liczbę punktów i mieści się w budżecie, jaki Zamawiający przewidział na sfinansowanie zamówienia.

6. Warunki udzielenia zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy są w stanie wykonać zamówienie, dysponują odpowiednimi zasobami, wiedzą i doświadczeniem.

Osoba/osoby sporządzająca ekspertyzę (minimum 1 ekspert) musi wykazać się odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem w zakresie branży informatycznej.

Dla celów sporządzenia ekspertyzy eksperci powinni posiadać:

- wykształcenie wyższe (ukończone z tytułem zawodowym), w dziedzinie informatyki lub pokrewnych;

- znajomość:
  - oprogramowania klasy typu CRM, ERP, APS, PRM i pokrewnych;
  - wzorców projektowych, w tym MVC;
  - języków programowania i dostępu do danych: C#, Java, PHP, ASP, JavaScript, SQL;
  - platform bazodanowych: MS SQL Server, PostgreSQL, MS Access, dBase, MySQL;
  - technik internetowych: HTML, CSS, AJAX, Aplety Java, SilverLight, Web Services
- wiedza z inżynierii oprogramowania: zbieranie i analiza wymagań, projektowanie architektury, zarządzanie projektami, znajomość języka modelowania UML;
- korzystanie z pełni praw publicznych i pełna zdolność do czynności prawnych.

Proszę o załączenie do oferty informacji potwierdzającej spełnianie ww. kryteriów (w np. formie CV).

6.1 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

6.2. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy.

7. Wykluczenia: Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Każdy z Wykonawców, odpowiadając na zapytanie ofertowe, zobowiązany jest złożyć **Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych** – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3.**

8. Sposób, miejsce i termin złożenia ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
3. Oferta powinna być złożona w zamkniętej i nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu), oznaczonej dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej napisem:

Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Szopena 51, Rzeszów

Oferta

Dotyczy:
Sporządzenie ekspertyzy dotyczącej oszacowania faktycznych kosztów rynkowych wytworzenia oprogramowania w ramach projektów realizowanych przez Beneficjentów działań 8.1 oraz 8.2 POIG

Znak sprawy: 2/ZO/CRP/2018

Nie otwierać przed dniem ..... r. godz. .....

4. Prosi się by wszystkie kartki oferty (łącznie z załącznikami) były zszyte (zbindowane) a wszystkie strony ponumerowane i parafowane przez osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
6. Wszystkie koszty związane z zapoznaniem się z przedmiotem zamówienia ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
8. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie bez otwierania.
9. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia wykonawca bezwarunkowo akceptuje warunki określone w Ogłoszeniu o zamówieniu.

10. Oferta musi zawierać następujące elementy:

a) prawidłowo wypełniony **Formularz oferty**, stanowiący **załącznik nr 2** do Ogłoszenia o zamówieniu.
b) informacje i dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów eksperta (np. w formie CV, świadectw)
c) **Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych** – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 .**
f) Pełna nazwa, dokładny adres wykonawcy, ponadto prosi się by w ofercie zamieścić numer NIP, REGON, telefonu, faksu, e-mail, adres strony internetowej.
g) (jeżeli jest konieczne) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo dołączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
h) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia: Jeżeli oferta jest składania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia do oferty należy dołączyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

9. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pod adresem: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, pokój nr 317 – Sekretariat, nie później niż o godzinie 10.00 w dniu 11.05.2018 r.
2. Oferta złożona po terminie określonym w pkt 1. zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed upływem terminu do składania ofert.
4. Koperta (opakowanie) powinna być oznaczona określeniem: „zmiana" lub „wycofanie".
5. Zawiadomienie o zmianie oferty powinno być dostarczone zgodnie z postanowieniami punktu 3.
6. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin ich złożenia. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Otwarcie ofert odbędzie się dnia 11.05.2018 r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego tj. Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, w pokoju nr 204.
8. Nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny każdej z ofert, zostaną ogłoszone przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1.W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w następującej formie:
   a) pisemnie na adres zamawiającego:
      Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
      ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów
   b) drogą elektroniczną na adres crp@rarr.rzeszow.pl
   c) Prosi się by wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem miała dopisek:

Dotyczy: Zapytania ofertowego 2/ZO/CRP/2018
Sporządzenie ekspertyzy dotyczącej oszacowania faktycznych kosztów rynkowych wytworzenia oprogramowania w ramach projektów realizowanych przez Beneficjentów działań 8.1 oraz 8.2 POIG

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania wniosków, oświadczeń i innych informacji telefonicznie.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu i załączników.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom / zamieszcza na stronie internetowej.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu i załączników
8. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami w godz. 8-16: Jolanta Wiśniowska, tel. (17) 86 76 223.

11. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie podając jednocześnie przyczyny takiego unieważnienia, a także do pozostawienia w takim przypadku postępowania bez wyboru ofert.

PREZES ZARZĄDU
Mariusz Bednarz

Spis załączników do ogłoszenia o zamówieniu:
1.Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1
2.Formularz Oferty – załącznik nr 2
3.Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 3
4. Wzór Umowy – załącznik nr 4