**UMOWA**

**Umowa nr RARR/CSW/ /2014**

Zawarta w dniu ..... 2014 r. w Rzeszowie,

pomiędzy:
Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Rzeszowie, ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000008207, NIP: 813-00-10-538, Regon: 690260330, kapitał zakładowy w wysokości 25 866 000,00 PLN, opłacony w całości;
reprezentowaną przez:
1. ...
2. ...
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a
.....
reprezentowanym przez:
1. ...
2. ...
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (numer w RARR SA: ZP 2/2014/CSW/CES) w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pod nazwą: **Przeprowadzenie usługi szkoleniowej z zakresu szkoleń zawodowych według potrzeb dla 40 Beneficjentów Projektu "AKTYWNOŚĆ-AKCEPTACJA-SAMOREALIZACJA".**

2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w ramach projektu **AKTYWNOŚĆ-AKCEPTACJA-SAMOREALIZACJA",** o numerze identyfikacyjnym KSI: WND-POKL.06.01.01-18-036/12 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Poddziałania 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy, Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu z dnia 30.11.2012 r.

3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy jest zgodny siwz o nr ZP 2/2014/CSW/CES wraz z załącznikami.

4. Wykonawca jest zobowiązany na wszystkich opracowanych przez siebie materiałach oraz w korespondencji prowadzonej w związku z realizacją niniejszej umowy umieścić logo i oznaczenia wskazane przez Zamawiającego.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przeprowadzanych usług podczas ich realizacji w tym w szczególności Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przygotowanych stanowisk szkoleniowych oraz warunków higieniczno-sanitarnych dzień przed rozpoczęciem szkolenia i podczas szkolenia oraz dokonania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia Szkolenia.

**§ 2**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od daty zawarcia umowy do 31 marca 2014 r.

2. Wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie w terminach określonych w harmonogramach szkoleń.

3. Wykonawca przekazuje zamawiającemu program i harmonogram szkolenia co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

**§ 3**

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą jest: ..... tel. ..... e-mail: .....,
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest: ....., tel: ..... , fax: ....., e-mail ....

**§ 4**

1. Z tytułu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 1, Wykonawca wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej kwoty ..... zł brutto (słownie: .... złotych brutto) wyliczone zgodnie z ofertą.

2. Cena jednostkowa za przeszkolenie jednej osoby wynosi jak w ofercie.

3. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie wyliczone poprzez pomnożenie faktycznej liczby uczestników biorących udział w szkoleniu oraz kosztów przeszkolenia jednego uczestnika danego szkolenia.

4. Cena jednostkowa brutto podana w ofercie jest niezmienna do końca realizacji przedmiotu umowy.

5. Cena jednostkowa brutto podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy. Cena brutto zawiera wszystkie koszty w tym w szczególności koszty trenerów, materiałów szkoleniowych, sprzętu, lokalu, wyżywienia, opracowań, opłat, ubezpieczenia, badań lekarskich, uzgodnień, dojazdów trenerów, oraz inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami.

6. Zamawiający nie udziela zaliczek.

7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności przysługujących wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.

**§ 5**

1. Zapłata wynagrodzenia umownego nastąpi po wykonaniu i odebraniu przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i przekazania faktury/rachunku po wykonaniu przedmiotu umowy.

3. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest – podpisany przez pracownika Centrum Organizacyjno – Szkoleniowego i Współpracy Międzynarodowej RARR S.A. protokół odbioru wykonania przedmiotu umowy.

4. Zamawiający dopuszcza wystawienie faktur/ rachunków częściowych.

5. Wykonawca wystawi zamawiającemu fakturę/rachunek, dotyczące przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem rodzaju szkoleń oraz liczby przeszkolonych uczestników.

6. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy, w terminie do 30 dni od daty złożenia w RARR S.A. w Rzeszowie, adres ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, pokój nr 317 – Sekretariat oryginału prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

7. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na podstawie oryginału faktury / rachunku na rachunek bankowy wskazany w fakturze / rachunku. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Za opóźnienie w zapłacie faktur / rachunków Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

**§ 6**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi.
   (lub w zależności od zapisów w ofercie)
   Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie przedmiotu umowy w następującym zakresie: (zakres dla podwykonawców jak w ofercie).

2. W przypadku powierzenia wykonania w części lub w całości przedmiotu umowy podwykonawcy lub podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie.

3. Wzajemne stosunki podwykonawcy z Wykonawca nie wchodzą w zakres niniejszej umowy.

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując zamówienie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże materiały w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dzieła, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

**§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% łącznej kwoty brutto umowy, określonej w § 4 ust.1,
   2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 2 % wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w umowie.
   3) za każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego wykonywania umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, SIWZ oraz szczegółowym zakresem i opisem przedmiotu zamówienia, w wysokości 50,00 zł.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury / rachunku dotyczącej realizacji tego zamówienia.

4. Zamawiający może potrącić wymagalne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie wystawionej noty obciążeniowej określającej wysokość kary, po złożeniu stosownego oświadczenia.

**§ 9**

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym:

   a) liczby osób uczestniczących w szkoleniach. Zmiana liczby osób może nastąpić w wyniku:
   - braku pełnego naboru uczestników projektu, tj. w przypadku nie zebrania pełnej liczby osób, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeszkolenia zmniejszonej liczby uczestników projektu.
   - braku ich zgody na uczestnictwo w szkoleniu,
   - zdarzeń losowych uniemożliwiających uczestnikom projektu udział w szkoleniu.

   b) terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku trwania procedury przetargowej uniemożliwiającej realizacje przedmiotu zamówienia w terminach wymienionych w siwz - odpowiednio o liczbę dni o którą przedłużyła się procedura przetargowa pod warunkiem, że realizacja zamówienia pierwotnych terminach jest niemożliwa.

3. Zmiany umowy mogą się odbyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej za zgodą stron.

**§ 10**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy Wykonawca opóźni się z realizacją zamówienia, tak że terminy wynikające z niniejszej umowy nie będą mogły być zrealizowane, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego. Odstąpienie od umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z winy wykonawcy w przypadku dwukrotnego zgłoszenia przez beneficjenta uwag w formie pisemnej co do przygotowania merytorycznego eksperta i wykonywanych usług.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.

2. W przypadku konfliktu między postanowieniami niniejszej umowy oraz załączonymi dokumentami, postanowienia niniejszej umowy posiadają pierwszeństwo, w zakresie, w jakim umowa jest w stanie to określić.

3. Wszelkie ewentualne spory pomiędzy stronami na tle umowy strony zgodnie poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w ..... jednobrzmiących egzemplarzach, ..... dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY