

RARR/BZ/6237/2011

Rzeszów, dnia 2 września 2011 r.

Zamawiający: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

Dotyczy:

zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP 17/2011/CES ogłoszonego w dniu 30 sierpnia 2011 r. w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 265448 – 2011 oraz na stronie www.rarr.rzeszow.pl i tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego na wykonanie usługi pn:

Warsztaty szkoleniowe dla osób zakładających spółdzielnie socjalne i przystępujących do spółdzielni socjalnych.

Warsztaty szkoleniowe dla 70 osób w ramach projektu pn: „Podkarpackie spółdzielnie socjalne”.

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) RARR S.A. przesyła odpowiedzi na zapytania do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W dniu 1 września 2011 r. do Zamawiającego wpłynęły zapytania i prośby o wyjaśnienie treści siwz.

Treść pytania nr 1)

Jakie są wymagania dotyczące transportu dla uczestników szkolenia?

Odpowiedź:

Transport uczestników szkolenia tj. beneficjentów ostatecznych zapewnia zamawiający.

Patrz pkt 15 załącznika nr 1 do siwz.

Treść pytania nr 2)

Czy transport dotyczy tylko przywiezienia i odwiezienia uczestników szkolenia na miejsce zakwaterowania, czy też transport ma być zapewniony na cały okres szkolenia?

Odpowiedź:

Transport uczestników szkolenia tj. beneficjentów ostatecznych zapewnia zamawiający.

Patrz pkt 15 załącznika nr 1 do siwz.

Na miejscu zakwaterowania, jak wynika to z opisu przedmiotu zamówienia, nie jest potrzebny transport beneficjentów ostatecznych.

Treść pytania nr 3)

Czy miejsca noclegowe dla uczestników szkolenia mają być w 100% dostosowane dla osób niepełnosprawnych, czy też ma być to jedynie odsetek miejsc?

Odpowiedź:

Tak w 100%. Wszystkie obiekty, w których będą się odbywały szkolenia, wyżywienie, noclegi muszą być dostosowane dla osób niepełnosprawnych.



Patrz pkt 5 załącznika nr 1 do siwz.

Treść pytania nr 4)

Czy przewidziana jest możliwość wydłużenia szkolenia, czy też wszyscy uczestnicy muszą być bezwzględnie przeszkoleni w ciągu 6 kolejnych dni?

Odpowiedź:

Nie ma możliwości wydłużenia szkolenia. Wszyscy uczestnicy muszą być przeszkoleni w ciągu 6 tych samych kolejnych dni.

Treść pytania nr 5)

Czy możliwe jest realizowanie poszczególnych modułów szkolenia z poszczególnymi grupami bez zachowania następującej kolejności:

- 1/ Warsztaty integracyjno-motywacyjne
- 2/ Ekonomia społeczna sposobem na zatrudnienie
- 3/ Dobre praktyki
- 4/ Mój pomysł

Odpowiedź:

Moduł pn: Warsztaty integracyjno-motywacyjne musi być zawsze realizowany jako pierwszy punkt szkolenia. Pozostałe moduły mogą być realizowane w dowolnej kolejności.

Treść pytania nr 6)

Czy są określone wymagania względem ilości (np. stron) i/lub jakości (np. bindowanie, grubość papieru, itp.) materiałów szkoleniowych?

Odpowiedź:

Materiały szkoleniowe wymagania minimalne:

Format A4, jednostronnie zadrukowane, druga strona bez zadruku, papier jasny np., biały, beżowy, trzcionka nr 12, arial lub calibri, nie mniej niż 30 wierszy na stronie. Minimum 20 stron do każdego modułu.

Treść pytania nr 7)

Czy zajęcia zawsze muszą odbywać się o tej samej godzinie, czy też możliwe jest przeprowadzenie części zajęć w paśmie poranno-popołudniowych (np. w godzinach 8:30 – 17:45 a części w paśmie południowo-wieczornym (np. 12:30 – 20:45)?

Odpowiedź:

Zajęcia nie zawsze muszą odbywać się w tych samych godzinach. W siwz podano ramy czasowe, w których muszą odbywać się zajęcia. Harmonogram musi uwzględniać czas na posiłki, przerwy. Patrz pkt 3 załącznika nr 1 do siwz.

WICEPREZES ZARZĄDU

Józef Twardowski

PREZES ZARZĄDU

Krzysztof Kłak