

UMOWA

Umowa nr RARR/CES/ /2011

Zawarta w dniu 2011 r. w Rzeszowie,

pomiędzy:

Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Rzeszowie, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000008207, NIP: 813-00-10-538, Regon: 690260330, kapitał zakładowy w wysokości 13 379 000,00 PLN, opłacony w całości; ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów,

reprezentowaną przez:

1. ...
2. ...

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowanym przez:

1. ...
2. ...

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (numer w RARR SA: ZP 17/2011/CES) w rozumieniu ustawy Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pod nazwą: Warsztaty szkoleniowe dla osób zakładających spółdzielnie socjalne i przystępujących do spółdzielni socjalnych.
Warsztaty szkoleniowe dla 70 osób w ramach projektu pn: „Podkarpackie spółdzielnie socjalne”.
2. Przedmiot umowy jest realizowany w ramach Projektu „Podkarpackie spółdzielnie socjalne”
 - 1) Informacje o projekcie:
Numer i nazwa Priorytetu: VII. Promocja integracji społecznej
Numer i nazwa Działania: 7.2. Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnieniu sektora ekonomii społecznej
Numer i nazwa Poddziałania: 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej
Województwo: podkarpackie
Instytucja, w której wniosek został złożony: Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie
Numer konkursu: 10/POKL/7.2.2/2010
Tytuł projektu: Podkarpackie spółdzielnie socjalne

Okres realizacji projektu: od 1.03.2011 do 31.12.2013

Obszar realizacji projektu: województwo podkarpackie

Nazwa projektodawcy: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

- 2) Umowa dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Nr umowy: UDA-POKL.07.02.02-18-040/10-00 zawarta w dniu 11 maja 2011 r. pomiędzy Województwem Podkarpackim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie a Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Rzeszowie.
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany na wszystkich opracowanych przez siebie materiałach oraz w korespondencji prowadzonej w związku z realizacją niniejszej umowy umieścić logo i oznaczenia wskazane przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sal szkoleniowych, warunków noclegowych oraz warunków higieniczno-sanitarnych dzień przed rozpoczęciem szkolenia i podczas szkolenia oraz dokonania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia szkolenia

§ 2.

Terminy realizacji umowy

1. Strony ustalają następujące terminy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy: do 31 października 2011 r.,
 - 2) przeprowadzenie szkolenia: 6 kolejnych dni w okresie od 1 października 2011 r. do 31 października 2011 r.
2. Wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie w terminach określonych w harmonogramie szkolenia.
3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy na co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia grupy imienną listę osób skierowanych na szkolenie w ramach danej grupy.
4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu na co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia szczegółowy program i harmonogram szkolenia.

§ 3.

Osoby do kontaktu

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą jest Pan Sławomir Spaczyński tel. 017 86 76 235, e-mail: sspaczynski@rarr.rzeszow.pl.
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest:, tel:, fax:, e-mail

§ 4. Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca z zastrzeżeniem ust. 2 otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto) zwane dalej „wynagrodzeniem umownym” wyliczone w następujący sposób: cena za 1 osobę tj ... zł brutto x 70 osób = ... zł brutto.
2. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie wyliczone poprzez pomnożenie faktycznej liczby uczestników szkolenia oraz kosztów przeszkolenia jednego uczestnika.
3. Ceny jednostkowe brutto są niezienne do końca realizacji przedmiotu umowy.
4. Ceny jednostkowe brutto podane w ofercie obejmują wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy. Ceny brutto zawierają wszystkie koszty prac, materiałów, sprzętu, lokalu, wyżywienia, opracowań, opłat, ubezpieczenia, uzgodnień, oraz inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami.
5. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 5. Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia umownego nastąpi po wykonaniu i odebraniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury po wykonaniu w całości przedmiotu umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury jest – podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego - protokół odbioru wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i przekazania faktury w terminie do 7 dni od daty wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy, w terminie do 30 dni od daty złożenia w RARR S.A. w Rzeszowie, adres ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, pokój nr 317 – Sekretariat oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na podstawie oryginału faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy nr Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Za opóźnienie w zapłacie faktury Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

§ 6. Podwykonawcy

1. W przypadku powierzenia wykonania w części lub w całości przedmiotu umowy podwykonawcy lub podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie.
2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie przedmiotu umowy w następującym zakresie: (zakres dla podwykonawców jak w ofercie).
3. Wzajemne stosunki podwykonawcy z Wykonawcą nie wchodzą w zakres niniejszej umowy.

§ 7. Prawa autorskie

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując zamówienie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i prześle materiały w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dzieła, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 8. Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań zawartych w umowie, w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub któregośkolwiek z elementów przedmiotu umowy wyszczególnionego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy - Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 5% wartości umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji tego zamówienia.
4. Zamawiający może potrącić wymagalne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie wystawionej noty obciążeniowej określającej wysokość kary, po złożeniu stosownego oświadczenia.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

§ 9. Zmiany umowy

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym:
 - 1) liczby osób uczestniczących w szkoleniach (minimalna liczba osób 40, maksymalna 70). Zmiana liczby osób może nastąpić w wyniku:
 - a) naboru uczestników projektu (beneficjentów ostatecznych),
 - b) braku ich zgody na uczestnictwo w szkoleniu,
 - c) zdarzeń losowych uniemożliwiających beneficjentom ostatecznym udział w szkoleniu,
 - 2) zmiany umowy mogą się odbyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej za zgodą stron.

§ 10. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy Wykonawca opóźni się z realizacją zamówienia, tak że terminy wynikające z niniejszej umowy nie będą mogły być zrealizowane, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego. Odstąpienie od umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.

2. W przypadku konfliktu między postanowieniami niniejszej umowy oraz załączonymi dokumentami, postanowienia niniejszej umowy posiadają pierwszeństwo, w zakresie, w jakim umowa jest w stanie to określić.
3. Wszelkie ewentualne spory pomiędzy stronami na tle umowy strony zgodnie poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

