Załącznik nr 6c do Regulaminu świadczenia usług Rzeszowskiego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej w subregionie I.

**UMOWA NR RARR/ROWES/........./...../........**

**NA ŚWIADCZENIE USŁUG BIZNESOWYCH DLA PODMIOTU EKONOMII SPOŁECZNEJ**

Zawarta w Rzeszowie w dniu ………………..

Projekt „ROWES – kompleksowe wsparcie sektora ekonomii społecznej w subregionie I”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,

realizowany przez Rzeszowską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A.,

na podstawie Umowy nr RPPK.08.05.00-18-0002/16-00 z dnia 28.02.2017 r.
zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
Oś Priorytetowa VIII Integracja Społeczna,
Działanie 8.5 Wspieranie rozwoju sektora ekonomii społecznej w regionie.

pomiędzy:

Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Rzeszowie,

ul. Szopena 51, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000008207; NIP 813-00-10-538, Regon 690260330, kapitał zakładowy w wysokości 27 581 000,00 PLN, opłacony w całości,

reprezentowaną przez:

1. ............................................................ – .......................................................
2. ............................................................ – .......................................................

zwaną dalej **Realizatorem projektu**

a

...........................................................................................................................,

z siedzibą w ..........................................................................................................

NIP ..................................................., KRS ..........................................................,

reprezentowanym[[1]](#footnote-1) przez:

1. ............................................................ – .......................................................
2. ............................................................ – .......................................................

zwaną dalej **Uczestnikiem projektu lub Podmiotem ekonomii społecznej (PES)**

Strony uzgodniły, co następuje:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie przez Rzeszowski Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej (ROWES) nieodpłatnego wsparcia polegającego na:
2. pomocy w tworzeniu strategii rozwojowych i finansowych dla PES
3. pomocy w zakresie opracowania projektów, wniosków o dotację na działalność statutową w PES
4. Przedsiębiorstwo społeczne otrzymuje wsparcie na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie.

**§ 2**

**Okres udzielania wsparcia**

Wsparcie udzielane jest w okresie od dnia ............................. do dnia zakończenia realizacji wsparcia określonego w § 1 pkt a) i b) umowy.

**§ 3**

**Zakres i przedmiot wsparcia**

1. Zakres wsparcia PES obejmuje:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Forma wsparcia****podstawowego** | **Proponowana ilość godzin dla PES** | **Wartość 1h wsparcia w zł** | **Wartość pomocy de minimis ogółem w zł** |
| Doradztwo biznesowe – wsparcie doradcy kluczowego biznesowego | do 20 | 38,05 | 761,00 |

1. Liczba godzin doradztwa świadczonego na rzecz PES potwierdzana jest na karcie doradczej, przy czym maksymalna liczba godzin wsparcia wynosi 20 godzin.
2. PES w trakcie korzystania ze wsparcia, może korzystać
z pomieszczeń biur terenowych projektu.
3. Zakres wsparcia w uzasadnionych przypadkach może być aktualizowany na każdym jego etapie.

**§ 4**

**Pomoc de minimis**

* + - 1. Usługi biznesowe dla Przedsiębiorstwa społecznego objęte są regułami pomocy de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz.U.2015.1073), zwanym dalej „rozporządzeniem”.
			2. Uczestnik projektu otrzymuje usługi na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie, w zgodzie z zasadami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020, Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego, niniejszej umowie oraz w załącznikach, które stanowią integralną część umowy.
			3. Realizator projektu w dniu podpisania niniejszej umowy zobowiązany jest wydać Uczestnikowi projektu zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t.j. Dz.U.2015.1983).
			4. Realizator projektu zobowiązany jest do wydania zaświadczenia korygującego o udzielonej pomocy de minimis w przypadku, kiedy stwierdzi, że wartość faktycznie udzielonej pomocy de minimis jest inna niż wykazana w zaświadczeniu wydanym wcześniej. Zaświadczenie korygujące powinno być wydawane w terminie 14 dni od stwierdzenia tego faktu.

**§ 5**

**Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Realizatora projektu w ramach realizacji niniejszej umowy należy zapewnienie doradców kluczowych biznesowych spełniających standardy OWES do przeprowadzenia wsparcia.
2. Do obowiązków PES w ramach realizacji niniejszej umowy należy:
* udzielanie szczegółowych informacji na temat prowadzonej dotychczas działalności PES oraz informacji związanych z planowanym przedsięwzięciem, umożliwiających przeprowadzenie doradztwa;
* podpisywanie niezbędnych dokumentów w celu potwierdzenia uczestnictwa w projekcie i skorzystania z poszczególnych form wsparcia;
* wypełnianie ankiet ewaluacyjnych i udziału w badaniach monitorujących jakość usług ROWES;
* udzielenie ROWES-owi oraz Instytucji Zarządzającej informacji dotyczących danych PES oraz ich pracowników uczestniczących we wsparciu;
* wdrażanie zaleceń doradczych, nastawionych na realizację postawionych celów wsparcia.
1. W sytuacji nie dostarczenia wymaganych danych i dokumentów w wyznaczonym terminie doradcza kluczowy biznesowy odstępuje od udzielenia wsparcia danemu podmiotowi.
2. Doradca kluczowy biznesowy nie ponosi odpowiedzialności za efekty opracowanych przez PES dokumentów w wyniku świadczenia usług.

**§ 6**

**Zmiana umowy**

1. Zmiany do niniejszej umowy wymagają obustronnie podpisanego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału: dla PES i Realizatora projektu.
3. Obowiązki i prawa wynikające z umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

**§ 7**

**Rozwiązanie umowy**

1. ROWES może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Podmiotu ekonomii społecznej z udziału w projekcie, w przypadkach kiedy:
* nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań określonych
w § 5 ust. 2 i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnienia lub nie przedstawi w okresie 14 dni stosownych wyjaśnień;
* przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia;
* nie będzie przestrzegał Regulaminu.
1. W przypadkach, o którym mowa w § 7 ust. 1 Podmiot ekonomii społecznej zostaje wykluczony z udziału w projekcie i traci prawo korzystania ze wsparcia.
2. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn wskazanych w § 7 ust.1Podmiot ekonomii społecznej zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Realizatora projektu kosztów poniesionych przez Realizatora projektu z tytułu udzielonego Podmiotowi ekonomii społecznej wsparcia.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Realizatorem projektu a Podmiotem ekonomii społecznej związane z realizacją niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Realizatora projektu.
3. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez wszystkie strony.

……………………………………………………………………………… ………………………………………………………………

*Podmiot ekonomii społecznej Realizator projektu*

1. Osoby reprezentujące PS podają: imię, nazwisko, funkcję jaką pełnią; [↑](#footnote-ref-1)